

**Tekniska nämnden**

**Instans:** Tekniska nämnden

**Tid och plats:** Christian Kruse, onsdagen den 10 maj 2023 kl 18:00

**Beslutande:**

Anders Hansson (SD), ordförande	
Lars-Göran Ritmer (M), 1:e vice ordförande	Lars Lindwall (M)
Per Persson Landqvist (S), 2:e vice ordförande	Lennart Koncz (SD)
Jan-Åke Boulkizz (SPIP)	Peter Andersson (KD)

**Paragrafer:** §§ 70-85

**Justeringens plats och tid:** Kommunhuset, 2023-05-15 kl. 13:00

**Sekreterare:** \_\_\_\_\_  
Christel Johansson

**Ordförande** \_\_\_\_\_  
Anders Hansson (SD)

**Justerare** \_\_\_\_\_  
Lars Lindwall (M)

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Datum då anslaget sätts upp</b>	2023-05-16	<b>Datum då anslaget tas ned</b>	2023-06-06
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Hörby kommun		

**Tekniska nämnden**

**Närvarolista**

**Ej tjänstgörande ersättare:**

Bertil Algotsson (SD)  
Kristina Holmqvist (M)

**Övriga:**

Göran Olofsson, avdelningschef  
Helena Schön, controller  
Anna Malmström, fastighetschef  
Christel Johansson, nämndsekreterare

**Tekniska nämnden****Ärendelista**

§ 70 Upprop.....	4
§ 71 Val av justerande och tid för justering 2023.....	5
§ 72 Initiering av nya ärenden 2023 .....	6
§ 73 Godkännande av föredragningslistan och anmälan om jäv 2023.....	7
§ 74 Protokoll från föregående sammanträde 2023 .....	8
§ 75 Kurser och konferenser 2023 .....	9
§ 76 Ekonomisk uppföljning - månadsrapport 2023-04-30 .....	10
§ 77 Igångsättningstillstånd 2023.....	13
§ 78 Spårbarhet av miljöfarligt avfall.....	15
§ 79 Intern kontroll 2023.....	17
§ 80 Förslag till ny renhållningsordning för kommunerna Eslöv, Höör och Hörby - yttrande .....	22
§ 81 Anmälan av delegationsbeslut 2023.....	24
§ 82 Meddelanden 2023 .....	26
§ 83 Uppföljning av avdelningens arbete 2023 .....	27
§ 84 Information från avdelningschefen, tekniska nämnden.....	29
§ 85 Tekniska nämndens ordförande informerar.....	30

**Tekniska nämnden**

## § 70 Upprop

### Tekniska nämndens beslut

- Tekniska nämnden beslutar att:
- Uppropet godkänns.

### Sammanfattning av ärendet

Vid dagens sammanträde deltar sju (7) ledamöter och två (2) ersättare, se protokollets första sida.

## § 71 Val av justerande och tid för justering 2023

Dnr 2023-00001

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnen beslutar att:

- Lars Lindwall (M) utses att justera sammanträdetts protokoll jämte ordförande.
- Tid och plats för protokollets justering är måndagen den 15 maj kl. 13:00 i Kommunhuset.

### Sammanfattning av ärendet

Tekniska nämnden har till uppgift att utse justerare samt tid och plats för protokollets justering.

Enligt justeringsordning för tekniska nämnden står Lars Lindwall (M) i tur att justera sammanträdetts protokoll.

### Yrkanden

Ordförande yrkar att Lars Lindwall (M) utses att justera sammanträdetts protokoll jämte ordförande måndagen den 15 maj 2023 kl. 13:00 i Kommunhuset.

### Propositionsordningar

Ordförande ställer eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.

Tekniska nämnden

## § 72 Initiering av nya ärenden 2023

Dnr 2023-0000283

### Sammanfattning av ärendet

Inga nya ärenden initieras.

Tekniska nämnden

## § 73 Godkännande av föredragningslistan och anmälan om jäv 2023

Dnr 2023-0000383

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

- Godkänna föredragningslistan.

### Sammanfattning av ärendet

Godkännande av föredragningslistan.

### Jäv

Ingen anmälan om jäv.

### Yrkanden

Ordförande yrkar att godkänna föredragningslistan.

### Propositionsordningar

Ordförande ställer eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.

Tekniska nämnden

## § 74 Protokoll från föregående sammanträde 2023

Dnr 2023-0000483

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

- Protokoll 2023-04-04 läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Uppföljning av tekniska nämndens protokoll från föregående möte.

### Beslutsunderlag

Tekniska nämndens protokoll 2023-04-04

### Yrkanden

Ordförande yrkar att tekniska nämndens protokoll 2023-04-04 läggs till handlingarna.

### Propositionsordningar

Ordförande ställer eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.



Tekniska nämnden

## § 75 Kurser och konferenser 2023

Dnr 2023-0000883

### Sammanfattning av ärendet

Inga aktuella kurser eller konferenser.

Tekniska nämnden

## § 76 Ekonomisk uppföljning - månadsrapport 2023-04-30

Dnr 2023-0001614

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

- Godkänna och överlämna månadsrapport – 2023-04-30 – med prognos till kommunstyrelsen.

### Sammanfattning av ärendet

Tekniska nämnden visar ett resultat om -1 876 tkr i avvikelse mot ekonomisk ram.

Analys av prognos – drift

#### Teknisk administration

Administrationen påverkas av sjukskrivningar, vilket ger en positiv avvikelse på personalkostnaderna. Detta möts av lön till två avdelningschefer för april och maj vilket minskar den positiva avvikelser.

#### Fastighet

Ökade kostnader avseende Kommunhuset.

#### Kund och Servicecenter

Ansvar är under uppbyggnad. I höstas tillkom on-off boarding (nyanställningar och avslut av tjänster i kommunen) som arbetsuppgift hos Kund och servicecenter. För detta anställdes ytterligare en person, men ingen utökad ram tillkom.

#### Måltider

Avvikelsen avser ökning av livsmedelspriser, transportkostnader ut till kund samt rekryteringsarvode måltidschef.

#### Lokalvård

Den negativa avvikelser avser rekryteringsarvode lokalvårdschef.

#### Gata/Park

Positiv avvikelser som är hänförlig till personalkostnader. Två vakanta tjänster som inte är tillsatta. Rekrytering pågår för en projektledare och en trafikansvarig som saknas.

**Tekniska nämnden**

Åtgärd vid avvikelse – drift

**Fastighet**

Förvärv av kommunhuset. Endast ränta och avskrivningskostnader kvar.  
Förväntad effekt 100´ per månad från förvärvsdatum.

**Måltid**

Kartläggning av priser på inköp av livsmedel dvs. hitta ersättningslivsmedel till ett bättre pris, även översyn av kostnad per måltid, skapa ny matsedel och att arbeta med att få ner matsvinnet, redovisas under sommaren.

**Kund och servicecenter**

Kartläggning av It och konferensrumskostnader (utrustning) samt Klick kostnader.

**Övrigt**

Avdelningen kan komma att lägga restriktioner om inköp (som inte påverkar leverans eller arbetsmiljö) för att få resultatet i balans under kommande månad.

**Investeringar****Avvikande projekt**

**Projekt Allhallen**, där vi har ansökt om igångsättningstillstånd för etapp 2. Projektet totalt prognosticeras inte att gå över sitt anslag.

Projektet med det **nya Kulturhuset** är igångsättningstillståndet sökt och beviljat. Den stora avvikelsen avser inköp av tomt.

Vi har även ett antal projekt som har varit tvungna att sättas igång utan att ha ett igångsättningstillstånd; värmepumpar **Hagadal, Frosta** kök samt **Långaröd** akutåtgärder.

Igångsättningstillstånd är sökt och beviljat för **Långaröd** akutåtgärder.

**Hörby sportcenter** är ett återkommande projekt varje år, igångsättningstillstånd är sökt. Inköpet avser en banmaskin till Bowlingen.

**Samlokalisering av Gata/Park och fastighet** ska det sökas igångsättningstillstånd för resterande pengar utöver vad som redan har beviljats efter att förprojekteringen har utförts av redan beviljat medel.

Återstående är projekt där utfallet överstiger den ekonomiska ramen.

Orsak till detta är delvis felkalkylerat i visa projekteringar samt att redovisade projekt har utförts under inflationens uppgång vilket har resulterat i högre materialpriser och generellt högre utgifter än vad som kalkylerades vid projekteringen inför ansökning om igångsättningstillstånd. Justerade igångsättningstillstånd kommer att sökas för projekt där utfallet överstiger den ekonomiska ramen.

**Tekniska nämnden**

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-05-10-TN

Månadsrapport april

## **Yrkanden**

Ordförande yrkar att godkänna och överlämna månadsrapport – 2023-04-30 – med prognos till kommunstyrelsen.

## **Propositionsordningar**

Ordförande ställer eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.

## **Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

Ekonomichef

Controlleransvarig

Controller

Tekniska nämnden

## § 77 Igångsättningstillstånd 2023

Dnr 2023-0007214

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsens arbetsutskott besluta att:

- Godkänna ansökan om igångsättningstillstånd enligt underlag från fastighet men med ändringen att finansiering sker inom ramen för reinvesteringar (20 mkr).

Tekniska nämnden beslutar att:

- Återrapportering ska ske till nämnden med information om projektet inneburit en förtjänst eller inte.

### Sammanfattning av ärendet

Tekniska nämnden ansöker om igångsättningstillstånd hos kommunstyrelsens arbetsutskott enligt bilagt underlag från fastighet gällande ärendet:

- TN 2023/104 – Energoptimering värmesystem.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-05-01-TN

Ansökan igångsättningstillstånd

### Yrkanden

Ordförande yrkar att tekniska nämnden beslutar föreslå kommunstyrelsens arbetsutskott besluta att:

- Godkänna ansökan om igångsättningstillstånd enligt underlag från fastighet men med ändringen att finansiering sker inom ramen för reinvesteringar (20 mkr).

Ordförande yrkar att tekniska nämnden beslutar att:

- Återrapportering ska ske till nämnden med information om projektet inneburit en förtjänst eller inte.

**Tekniska nämnden**

## Propositionsordningar

Ordförande ställer eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.

## Beslut skickas till

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Avelningschef Kommunservice

Fastighetschef Kommunservice

Projektchef Kommunservice

Tekniska nämnden

## § 78 Spårbarhet av miljöfarligt avfall

Dnr 2023-00105

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

- Godkänna ombudsdelegeringar enligt sammanfattning av ärendet.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt avfallsförordningen (2020:614) är den verksamhet som producerar, transporterar, samlar in, mäkclar, handlar eller behandlar ett farligt avfall skyldig att anteckna de uppgifter som anges i 6 kap 1–5 §§ avfallsförordningen.

Det innebär att kommuner, företag m.fl. ska registrera det miljöfarliga avfall som uppstår i Naturvårdsverkets e-tjänst. Syftet med reglerna är att få bättre kontroll, spårbarhet och statistik över Sveriges farliga avfall.

För att Hörby kommun ska fullgöra åtagandet som fastighetsägare, har Hörby kommun tagit fram en ombudsdelegering så att Sysav m.fl. får i uppdrag att registrera det miljöfarliga avfallet hos Naturvårdsverket. Fler ombudsdelegeringar kommer att ske. Alla arbetsplatsställen hos Hörby kommun ingår i ombudsdelegeringarna, d.v.s. även inom sektorerna i Hörby kommun.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-05-01-TN

### Yrkanden

Ordförande yrkar att godkänna ombudsdelegeringar enligt sammanfattning av ärendet.

### Propositionsordningar

Ordförande ställer eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.

**Tekniska nämnden**

**Beslut skickas till**

Styrning och ledning

Sektorerna

Avdelningschef Kommunservice

Fastighetschef Kommunservice



Tekniska nämnden

## § 79 Intern kontroll 2023

Dnr 2022-00323

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

- Godkänna genomförd Intern kontroll 2023 enligt handlingsplan 2023.
- Godkänna fördjupad granskning avseende processen Rutiner för ekonomisk kontroll och uppföljning.
- Föreslå att processen Kompetensförsörjning och rekryteringsprocess utses för fördjupad granskning vid sammanträdet i oktober 2023.

### Sammanfattning av ärendet

Intern kontroll enligt Kommunallagen 6 kap syftar till att säkerställa att kommunstyrelse och nämnder upprätthåller en tillfredställande intern kontroll, det vill säga att de skall med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter och riktlinjer.

Tekniska nämnden fastställde 2023-02-23, § 28, handlingsplan för nämndens interna kontroll 2023. Handlingsplanen beskriver vilka kontrollmoment som ingår och vem som är ansvarig för genomförandet. Rapportering av genomförd Intern kontroll 2023 sker till nämnden i maj och oktober.

Tekniska nämnden fattade 2021-09-16, § 245, beslut att en till två punkter ska utses för fördjupad (detaljerad) granskning av den interna kontrollen vid oktobersammanträdet för att sedan återrapporteras vid sammanträdet i maj 2022 och framåt.

2022-10-13, § 160, beslutade tekniska nämnden att utse processen Rutiner för ekonomisk kontroll och uppföljning för fördjupad (detaljerad) granskning för 2023, granskning av denna process följer nedan.

#### Intern kontroll 2023

Uppföljning av den intern kontroll har 2023 genomförts genom en matris för risk- och väsentlighetsanalys för respektive process. Risk- och

**Tekniska nämnden**

väsentlighetsbedömningen bygger på sannolikheten för att en avvikelse inträffar samt påverkan på verksamheten om avvikelsen

inträffar.

Fyra av processerna uppnår högre riskvärde som kan innebära större risker för avdelningen. De fyra processerna är: Organisationsbeskrivning, Post och diarieföring, Brandutrymning samt Rutiner för ekonomisk kontroll och uppföljning.

Processen Rutiner för ekonomisk kontroll och uppföljning bedöms hanteras tillräckligt genom befintliga åtgärder i form av fortsatta utbildningsinsatser men stickprovs-kontroller och nya arbetsätt kommer också att införas.

Processen Organisationsbeskrivning kommer att hanteras med direktåtgärd i form av att revidera organisationsöversikten och göra den känd för alla.

Processen Post och diarieföring kommer att hanteras med direktåtgärd i form av att en backupplan vid personalbortfall kommer att tas fram.

Processen Brandutrymning kommer att hanteras med direktåtgärd i form av framtagande av struktur för ett systematiskt egenkontrollarbete vilket redan pågår.

Förslag på åtgärder finns även för samtliga resterande processer.

**Fördjupad granskning av processen Rutiner för ekonomisk kontroll och uppföljning****Fakturahantering**

Inom tekniska nämndens verksamhetsområde förekommer leverantörsfakturer, kundfakturer, bokföringsordrar, utbetalningar m.m. Alla transaktioner utom bokföringsordrar kräver två attester; mottagningsattest samt beslutsattest.

Ekonomisystemet medger inte att de två attestformerna utförs av samma person på samma verifikation.

Hos Kommunservice hanterar generellt sett respektive beställare mottagningsattesten för den faktura som hör samman med beställningen. Dock kan det förekomma undantag från detta då inte alla medarbetare som beställer är användare i ekonomisystemet. Mottagningsattesten sker då efter att medarbetare som hanterar fakturan haft kontakt med beställaren för att säkerställa att varan/tjänsten mottagits och uppgifterna är korrekta.

Vid manuella utbetalningar attesteras verifikationen på motsvarande vis, d.v.s. genom en mottagningsattest och en beslutsattest.

Det finns inga beloppsspärrar i ekonomisystemet utan dessa ska i så fall styras av delegationsordningen. I nuvarande delegationsordning för tekniska nämnden finns dock inga sådana begränsningar.

**Tekniska nämnden**

Ekonomisystemet saknar även eskaleringsfunktion (d.v.s. att fakturan automatiskt tas vidare till närmaste chef om den ligger orörd i ekonomisystemet). Denna kontroll utförs manuellt idag och utförs vid behov.

**Attesteringsregler**

Kommunfullmäktige antog 2023-02-27 § 57 ett gemensamt attestreglemente för kommunen. I reglementet framgår bl.a. ansvarsfördelning, definition av attest, beskrivning av attestmoment och information om jäv. Det framgår även att nämnderna ansvarar för att reglemente följs och nämnden vid behov kan utfärda ytterligare tillämpningsanvisningar för sitt verksamhetsområde. Vidare framgår det att avdelningschefen ansvarar för att varje attestant har tillräcklig insikt och kunskap om uppgiften.

Enligt reglementet utses beslutsattestanter och ersättare av nämnden. I tekniska nämndens nuvarande delegationsordning framgår det att avdelningschefen får besluta om attestordning för tekniska nämndens verksamhetsområde.

En attestförteckning över beslutsattestanter fylls i för att reglera atteststrätten och vilka ev. begränsningar som finns. Varje beslutsattestant får även göra ett namnprov som överlämnas till ekonomiavdelningen.

I ekonomisystemet finns spärrar som känner av om en användare har rätt att attestera samt för vad användaren har attestera eller inte.

Jäv är svårt att kontrollera i ett ekonomisystem, detta är något som avdelningen kommer att arbeta med på andra sätt, t.ex. vid medarbetarsamtal genom att fråga om bisyssla, på arbetsplatsträffar och i liknande sammanhang.

Avdelningen kommer att ta fram ett arbetssätt som bl.a. kommer att innefatta att varje mottagningsattestant måste uppge en hänvisning till ett avtal eller annan likvärdig information för respektive faktura attestanten hanterar. På detta sätt bör avtalslösa inköp komma att uppmärksammas och de kan därmed hanteras så att vi kommer till rätta med problemet.

**Beställningsregler och rutiner för ekonomisk uppföljning**

Kommunfullmäktige antog 2023-02-27 § 53 en kommungemensam inköspolicy. I denna framgår det bland annat att det är nämndens ansvar att ”ingångna avtal följs samt att kontroll och uppföljning görs så att det som upphandlats eller köpts in levereras till de villkor som avtalats”. Inom tekniska nämndens verksamhetsområde har dock ingen särskild kontroll eller uppföljning skett de senaste åren, utöver den kontroll som sker av respektive attestant vid varje attest.

**Tekniska nämnden**

Enligt det samverkansavtal som kommunen tecknat 2020-01-17 med Inköpscentralen så framgår det att Inköpscentralen kan ge stöd vid uppföljning av avtal m.m.

Avdelningen kommer att göra ett omtag gällande uppföljningen av följsamhet till avtal.

**Ekonomisk uppföljning**

Inom tekniska nämnden följs ekonomin upp genom månadsrapporter, delårsbokslut samt årsbokslut. Dessa rapporteras till nämnden och i dessa följs prognos mot ekonomisk ram upp.

Månadsrapporterna innehåller resultaträkning, drifts- och investeringsredovisning. Vid redovisat underskott i utfall och/eller helårsprognos ska rapporten kompletteras med en åtgärdsplan för att uppnå ekonomisk balans i verksamheten.

Delårsrapporterna upprättas i likhet med månadsrapporterna och kompletteras med uppföljning av nämndernas kortsiktiga mål.

Gällande verifikat som konterats mot projekt utförs stickprovskontroller hos ekonomiavdelningen för att säkerställa att de verkligen hör samman med projektet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-05-09-TN

Risikanalys Intern kontroll

Handlingsplan för intern kontroll 2023, antagen av tekniska nämnden samt beslut 2023-02-23, § 28

Attestreglemente, antaget av kommunfullmäktige samt beslut 2023-02-27, § 57

Inköspolicy, antagen av kommunfullmäktige samt beslut 2023-02-27 § 53

Samverkansavtal med Inköpscentralen, tecknat 2020-01-17 (KS 2019/479) samt beslut 2019-12-16 § 311

Beslut av tekniska nämnden 2022-10-13, § 160

Beslut av tekniska nämnden 2021-09-16, § 145

**Yrkanden**

Ordförande yrkar att tekniska nämnden beslutar att:

- Godkänna genomförd Intern kontroll 2023 enligt handlingsplan 2023.

**Tekniska nämnden**

- Godkänna fördjupad granskning avseende processen Rutiner för ekonomisk kontroll och uppföljning.
- Föreslå att processen Kompetensförsörjning och rekryteringsprocess utses för fördjupad granskning vid sammanträdet i oktober 2023.

### **Propositionsordningar**

Ordförande ställer eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.

### **Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

Avdelningschef

Administrativt ansvarig

Tekniska nämnden

## § 80 Förslag till ny renhållningsordning för kommunerna Eslöv, Höör och Hörby - yttrande

Dnr 2023-00048

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

- Godkänna avdelningens synpunkter och anta som samrådsyttrande.

### Sammanfattning av ärendet

Planering och utveckling har 2023-02-01 inbjudit tekniska nämnden att lämna synpunkter på förslag till ny renhållningsordning för kommunerna Eslöv, Höör och Hörby.

Kommunstyrelsen i Hörby kommun beslutade den 5 december 2022, kommunstyrelsen i Eslövs kommun beslutade den 6 december 2022 och kommunstyrelsen i Höörs kommun beslutade den 17 januari 2023 och att sända ut Renhållningsordning för kommunerna Eslöv, Höör och Hörby på samråd.

Från de kommunala remissinstanserna (nämnder och bolagsstyrelser) önskas synpunkter ”på de nyckeltal som föreslås i avfallsplanen. Synpunkter önskas särskilt angående mål 2, avfallsminimering. Upphandling och inköp, återvinning och återbruk samt minskat matsvinn är centrala områden att arbeta med för att nå målet, men vi behöver också kunna mäta resultatet.

Vilka produktslag kan vara lämpliga för att mäta minskad förbrukning, återtag, återbruk respektive livslängd? Vilka nyckeltal kan användas? Vilka källor och metoder står till buds för att kunna mäta årligen?”.

Kommunservice synpunkter

Samordningsrollen hos MERAB behöver förtydligas med tydligare gränsdragningar, just nu upplevs denna roll flytande utan ansvar.

Ansvarig för renhållningen inom Hörby kommun behöver förtydligas. T.ex. är tekniska nämnden samordningsansvarig enligt reglementet för styrelser och nämnder i Hörby kommun, men denna skrivelse följer inte detta reglemente.

En ökad arbetsbelastning som uppskattas till en heltidstjänst för att nå i mål samt en betydande kostnad på ett antal mnkr.

**Tekniska nämnden**

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-05-09-TN

Remissmissiv renhållningsordning för kommunerna Eslöv, Höör och Hörby

Avfallsplan (remissversion)

Bilagor till Avfallsplan för Eslöv, Höör och Hörby Avfallsföreskrifter  
(remissversion)

Bilagor till avfallsföreskrifter

## **Yrkanden**

Ordförande yrkar att godkänna avdelningens synpunkter och anta som samrådsyttrande.

## **Propositionsordningar**

Ordförande ställer eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.

## **Beslut skickas till**

Planering och utveckling

Tekniska nämnden

## § 81 Anmälan av delegationsbeslut 2023

Dnr 2023-0000983

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

- Redovisningen godkännes.

### Sammanfattning av ärendet

Delegationsbeslut enligt tekniska nämndens delegationsordning beslutad av tekniska nämnden 2021-05-20 § 83 samt förteckning över beslut fattade enligt senaste vidaredelegation till befattningshavare, anmälda till nämndens sammanträde.

**Avdelningschef**

Upphandling, E1, Beslut om attestordning, E7, och Personalärende, P1.

**Enhetschef gata/park**

Personalärenden, P1

**Arbetsledare lokalvård**

Personalärenden, P1

**Arbetsledare lokalvård**

Personalärenden, P1

**Administratör/Handläggare**

Parkeringstillstånd, Tr4

**Handläggare**

Upplåtelse av offentlig platsmark, U1c, Utarrendering/uthyrning eller annan upplåtelse av fastigheter inkl. uppsägning, U1a

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-05-01-TN

Rapportlister delegations- och vidaredelegationsbeslut för 2023-04-01–2023-04-30

### Yrkanden

Ordförande yrkar att slutredovisningen av delegationsärenden godkänns.



**Tekniska nämnden**

## **Propositionsordningar**

Ordförande ställer eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Tekniska nämnden

## § 82 Meddelanden 2023

Dnr 2023-0001083

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

- Godkänna redovisningen av meddelanden till tekniska nämnden.

### Sammanfattning av ärendet

Dnr TN 2023/013

Överföring investeringsram 2022 till 2023

Dnr TN 2022/043

Kulturhuset Victoria – igångsättningsstillstånd

Dnr TN 2023/122

Förslag till avveckling av LSS-boende, Lågedammsvägen

Dnr TN 2023/110

Tecknat hyresavtal – Hörby 42:16

Dnr TN 2023/115

Tecknat hyresavtal – Slättäng 5

Dnr TN 2014/376

Uppsägning av hyresavtal – Gårdstånga 3

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-05-01-TN

### Yrkanden

Ordförande yrkar att godkänna redovisningen av meddelanden till tekniska nämnden.

### Propositionsordningar

Ordförande ställer eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.

## § 83 Uppföljning av avdelningens arbete 2023

Dnr 2023-0000683

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

- Redovisningen godkänns.

### Sammanfattning av ärendet

Avdelningens arbete för:

- **Demokrati och ledningsstöd**

Det nya ärendehanteringssystemet i kommunen har tagits i drift efter utbildningsinsatser, systemet är dock inte fullt fungerande ännu.

- **Fastighet**

Förhandling om förlängning av elavtal pågår.

Avtalet på biblioteket sägs upp och löper vidare till 2024-04-30.

Service tekniker och fastighetsförvaltare ska gå utbildning i egenkontroll SBA – Systematiskt brandskyddsarbete.

- **Gata/park**

Rekrytering av tre säsongsanställda parktekniker klar.

Översyn rutin bortforsling av fordon påbörjad.

- **Kund- och servicecenter**

Upphandling konditori- och bagerivaror klar.

Upphandling nytt växelsystem i samarbete med Unikom pågår.

- **Måltider**

Hörby lärlingscollege är igång, uppstart 17 april.

- **Projekt**

Tilldelningsbeslut för projekt Älvdalsskolan har utförts.

Kontraktsskrivning med totalentreprenad utförs i maj månad.

Rekrytering av en Projektledare Bygg är slutförd och nu återstår det endast rekrytering av en Trafikingenjör/Projektledare

**Tekniska nämnden**

Blåljusstation - Inväntar politiskt beslut för igångsättningstillstånd. Där efter kommer projektering inför upphandling påbörjas.

SÄBO, särskilt boende, Inväntar politiskt beslut för igångsättningstillstånd. Där efter kommer projektering inför upphandling påbörjas.

Metropol och Kulturhuset – Politiskt beslut är taget för igångsättningstillstånd. Nu påbörjas projektering inför upphandling av projektet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-05-01-TN

Uppföljning av avdelningens arbete 2023-05-10

### **Yrkanden**

Ordförande yrkar att redovisningen godkänns.

### **Propositionsordningar**

Ordförande ställer eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.

## § 84 Information från avdelningschefen, tekniska nämnden

Dnr 2023-0001183

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

- Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Information av avdelningschefen.

Gällande förhandling av förlängning av elavtalet så innebär förlängning med Bra miljöval en väldigt stor skillnad i pris/kWh mot tidigare avtal. Samtidigt kan det vara så att kommunen är bunden vid att välja just Bra miljöval. Avdelningen tittar just nu närmare på detta.

Gällande beläggningar kommer möten för samförläggning att startas upp i syfte att undvika att det grävs i helt nya beläggningar för VA, fiber m.m.

Besvarande av tidigare fråga gällande problem med parkering vid Gamla torg – åtgärd har vidtagits.

Prioritering av beläggningar redovisas, dock kan prioriteringen ändras. Den tidigare utredningen av beläggningsbehovet kommer att redovisas vid nästa sammanträde.

**Tekniska nämnden**

## **§ 85 Tekniska nämndens ordförande informerar**

Dnr 2023-0001283

### **Sammanfattning av ärendet**

Ingen ny information.