

Kultur-, fritids- och utbildningsförvaltningen

Barn- och utbildningsnämnden

## **VERKSAMHETSPLAN – läsåret 2017/2018 samt ht 2018**

*Kommunfullmäktige i Hörby kommun har i särskilt reglemente angivit verksamhets- och ansvarsområde för Barn- och utbildningsnämnden*

*Avsikten med verksamhetsplanen är dels att ge en bild av nämndens verksamhet i stort samt dels att tydliggöra vilka frågor och ärenden som nämnden särskilt kommer att prioritera under läsåret 2017/2018 samt höstterminen 2018*

### ***Sammanträden***

*Under läsåret 2017/2018 samt höstterminen 2018 sammanträder arbetsutskottet vid följande datum:*

*2017-08-15 2017-09-12 2017-10-10 2017-11-14 2018-01-09 2018-02-13 2018-03-13  
2018-04-10 2018-05-15 2018-08-14 2018-09-11 2018-10-16 2018-11-13*

*Under läsåret 2017/2018 samt höstterminen 2018 sammanträder Barn- och utbildningsnämnden vid följande datum:*

*2017-08-29 2017-09-26 2017-10-24 2017-11-28 2017-12-19 2018-01-30 2018-02-27  
2018-03-27 2018-04-24 2018-05-29 2018-06-19 2018-08-28 2018-09-25 2018-10-30  
2018-11-27 2018-12-18*

*Barn- och utbildningsnämndens sammanträden startar kl. 17.00 och sammanträdet avslutas senast kl. 21.30. I händelse av att sluttiden kan komma att överskridas för*

*slutbehandling av ärenden, skall nämnden i varje sådan situation besluta om sammanträdet ska fortsätta tills dagordningen är avklarad eller besluta om annan åtgärd*

*Arbetsutskottets sammanträden startar kl. 13.00*

### ***Utbildning/Information***

*Förutom den information och dialog som sker kontinuerligt vid ordinarie sammanträden för arbetsutskott och nämnd, ska det anordnas två utbildningsdagar under läsåret för nämndens ledamöter. Innehållet vid dessa dagar beslutas i dialog med förvaltningschef och arbetsutskottet*

### ***Barn- och utbildningsnämndens fokusområden***

*Barn- och utbildningsnämnden har beslutat om följande fokusområden under mandatperioden 2015-2018:*

*Hög måluppfyllelse/presterade resultat*

*Trygghet, trivsel och säkerhet*

*Rektors/förskolechefs pedagogiska ledarskap*

*Attraktiv arbetsgivare - professionella medarbetare*

*Nämnden uttrycker följande viljeinriktning:*

- *Skolan ska tillämpa lagar, förordningar, forskning och beprövad erfarenhet för att erbjuda en trygg skola*
- *För att öka måluppfyllelsen ska kompetensutveckling av personal prioriteras och det ska vara verksamhetens behov som styr i dessa prioriteringar*

- *Skolans mål ska vara att varje elev tar avstånd från att människor utsätts för förtryck och kränkande behandling, samt medverkar till att hjälpa andra människor*
- *Skolan ska vara en trygg plats där alla elever kan komma till skolan och må bra och utvecklas maximalt efter sin egen förmåga*
- *Förutsättningar bör skapas för att hitta former för att utveckla samarbete med socialtjänst, polis och barnhälsovård*

### **Övergripande utvecklingsinsatser**

- *Barn- och utbildningsnämnden har vid sitt sammanträde 2015-05-20 antagit och beslutat om en övergripande strategi för kompetensutveckling åren 2015-2018 inom skollagsstyrda ansvarområden såsom grundskola, fritidshem, förskoleklass, förskola, pedagogisk omsorg och vuxenutbildning*

### **Uppföljning/Utvärdering**

- ***Uppföljning av kunskap – presterade resultat/måluppfyllelse:** Redovisning av resultaten på de nationella ämnesproven i skolår 3, 6 och 9 samt slutbetyg i grundskolan, sker på nämndens sammanträde i augusti och värden relaterat till riksnivå redovisas vid nämndens sammanträde i januari/februari. Redovisning av skolornas måluppfyllelse sker inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet och som redovisas inför nämnden vid två tillfällen per år*
- ***Arbetsmiljö/trivsel:** Under verksamhetsåret ht 2017/vt 2018 görs en utvärdering av elevernas upplevelse av sin lärmiljö, trivsel, trygghet, och i viss mån levnadsvanor i årskurs 2, 5 och 7.*
- ***Arbetsmiljö:** Arbetsmiljön för personalen följs upp inom ramen för de i kommunen beslutade rutinerna för SAM (systematiskt arbetsmiljöarbete) tillsammans med de fackliga organisationerna*
- ***Gymnasieutbildning:** Förvaltningen arbetar aktivt med att följa upp alla parametrar gällande gymnasiekolan (genomströmningstid, val av program,*

*riksprislista m.m) då detta har en stor påverkan på nämndens totala budget. Redovisas kontinuerligt i månadsrapport, delårsrapport och verksamhetsberättelse*

- *Föräldraenkät: eller liknande uppföljning i förskolan under våren 2018*

## *Ekonomi*

- *Uppföljning sker månadsvis där förvaltningens ekonom har dialog med alla verksamhetsansvariga. Reglering av internbudget sker fyra gånger per år (beroende på elevvolym i skolan och antal barn/omsorgstid i förskolan)*

*Månadsredovisning av ekonomin redovisas i nämnden månaderna oktober, november, december, januari och april*

*Delårsrapport med bland annat personalredovisning, uppföljning av årets kortsiktiga mål samt information om beslutade statliga medel, redovisas inför nämnden i september och maj*

*Eventuella förändringar/ändrade förutsättningar av budgetskrivelse för 2018 redovisas inför nämnden i augusti/september. Budgetskrivelsen presenteras sedan vid budgetberedningens sammanträde i september.*

*Budgetskrivelse för 2019 redovisas inför nämnden i april och presenteras vid budgetberedningens sammanträde i maj*

*Verksamhetsberättelse från föregående år redovisas inför nämnden i februari*

## *Kommunala aktivitetsansvaret*

- *Arbetsmarkandsenheten i Hörby kommun ansvarar nu för uppföljning och utvärdering av det kommunala aktivitetsansvaret*

### ***Intern kontroll***

- *Uppföljning av intern kontrollplan 2017 redovisas vid nämndens sammanträde i oktober och ny intern kontrollplan 2018 redovisas vid nämndens sammanträde i februari*

### ***Miljömålsprogram***

- *Kommunfullmäktige har beslutat om miljömålsprogram och nämndens planerade åtgärder för 2017 är följande:*

*Arbeta för minskad bränsleförbrukning genom kontinuerlig förbättring av kommunens fordonspark*

*Årlig utbildning av ECO driving för personer som kör mycket i tjänsten  
Ingen rödlistad fisk i kommunala verksamheter, varken servera själv eller beställas*

*Säkerställa och dokumentera att allt avfall tas hand på rätt sätt*

*Vid offentlig upphandling ska gällande upphandlingspolicy följas, särskilt ska miljö-, energi- och sociala krav uppmärksammas*

*Punktinsatser av information från MERAB där avfallshanteringen inte fungerar*

*Inom ramen för varje skolas systematiska kvalitetsarbete hanteras*

*uppföljningen av lokala miljömål/miljöarbeten*

### ***Övrigt***

- *Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott träffar representanter från lärarfacken en gång per år för en diskussion kring aktuella frågor*
- *Stort fokus på skolstrukturutredningen och förekommande medborgardialog samt politiska diskussioner/beslut*

- *Bjuda in samhällsbyggnadschef och fastighetschef vid två tillfällen per år*

*Verksamhetsplan läsåret 2017/2018 samt hösten  
2018 antagen vid Barn-och utbildningsnämndens  
sammanträde 2018-02-27*