

KOMMUNLEDNINGSKONTORET  
Kommunkansliet

Till kommunstyrelsens arbetsutskott Hörby  
kommun och Höors kommun

## Lägesrapport: Organisation för strategisk samverkan

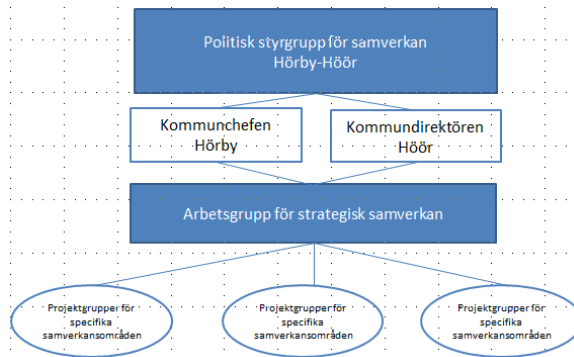
### Motiv till att samverka

- Erbjuda kommuninvånarna bästa möjliga service genom bättre, säkrare och mer kostnadseffektiv verksamhet.
- Öka förmågan att möta nya krav på kommunal verksamhet. Nya typer av specialisttjänster behövs/kommer behövas för att vi ska kunna möta kommande lagstiftning.
- Ge förutsättningar för att vara en attraktiv arbetsgivare.
- Skapa resurser för att utveckla verksamheten.
- Det finns en politisk vilja och samsyn på samverkan som är blocköverskridande vilket ger möjlighet att arbeta långsiktigt.
- Hörby kommun och Höors kommun är lämpliga samarbetspartner på grund av etablerad samverkan, jämnstora kommuner och en geografisk närhet.

Viktiga frågor att uppmärksamma och hantera för att samverkan ska fungera:

- Långsiktighet i samverkan; att vi värnar om varandra.
- Samsyn kring budget och redovisningsprocessen.
- Samsyn kring modellen för hur samverkan finansieras.
- Verksamhetens tillgänglighet för medarbetare och medborgare.
- Information, kommunikation och förankring kring samverkan.
- Verksamheter där kommunerna samverkar behöver synas i respektive kommuns organisationsschema.
- Kommunstyrelsens uppsiktsplikt av verksamheten och revisionen samordnas.

### Organisering av den strategiska samverkan

**KOMMUNLEDNINGSKONTORET**  
Kommunkansliet**Den politiska styrgruppens roll, uppgifter och arbetsätt****Roll och uppgifter**

- På ett strukturerat sätt styra, leda och ta initiativ till samverkan mellan Hörby kommun och Höors kommun.
- Politiskt bereda beslutsärenden om samverkan till kommunstyrelserna. I det ingår också att hantera budgetfrågor för gemensamma samverkansområden, samt bereda en finansieringsmodell som gäller för samverkansområden.
- Ge direktiv/uppdrag till förvaltningarna i samverkanfrågor.
- Hantera strategisk plan för samverkan.
- Förankra och informera bakåt i den egna organisationen om samverkan dvs. återkoppla till respektive kommunstyrelse och andra instanser. Styrgruppen är länken mellan respektive kommun (jmf figur 2).
- Vara en ambassadör för samverkan (eldsjäl).
- Följa upp beslutad samverkan.

Styrgruppens arbetsätt har legitimerats genom att respektive kommunstyrelse antagit en viljeförklaring för samverkan, samt beslutat att respektive arbetsutskott ska utgöra en styrgrupp som kontinuerligt sammanträder och driver samverkanfrågor.

**Arbetsätt**

- Styrgruppen arbetar utifrån en arbetsordning. Arbetsordningen beskriver styrgruppens roll, uppgifter, hur gruppen arbetar, vem ska delta på sammanträdena, årsarbetsplan.
- Styrgruppen ska kunna gå över till att vara ett formellt beslutande organ i frågor där respektive arbetsutskott har att fatta beslut eller lämna förslag till beslut till kommunstyrelsen. Detta effektiviserar beslutsprocessen och möjliggör att likadana beslut fattas.

**Kommunchef och kommundirektörs roll**

- Lämna över ärenden till den politiska styrgruppen.
- Förankra samverkan i organisationen.
- Ge inspel på samverkansområden.

**KOMMUNLEDNINGSKONTORET**  
Kommunkansliet

## Arbetsgruppens roll, uppgift och arbetssätt

### Roll och uppgifter

- Ta fram förslag på samverkansområden och ge förslag på prioriterade områden.
- Vara styrgrupp till verksamhetsområden som ska etablera samverkan. Det innebär att arbetsgruppen:
  - Tillsätter projektgrupp som ska arbeta med att etablera specifika samverkanområden
  - Leder och stödjer projektgruppen/tjänstemän att etablera samverkan
  - Svarar för att den framtagna analysmetoden för samverkan tillämpas och följs
  - Svara för att en avsiktsförklaring för samverkan tas fram där så är lämpligt.
- Följa upp samverkan dvs. vara stöd till den politiska styrgruppen att kontinuerligt följa upp samverkan

### Arbetssätt

- Arbetsgruppens arbetssätt dokumenteras och följer en årsarbetsplan.
- Arbetsgruppen har att följa och tillämpa den framtagna analysmetoden för samverkan som togs fram sommaren 2017.
- För att ge förslag på prioriterade samverkansområden gör arbetsgruppen en första analys och identifierar motiv till samverkan. Gruppen för även dialog med kommunchef och kommundirektör för att stämma av lämpliga samverkansområden innan förslaget lämnas till den politiska styrgruppen.

### Sammansättning

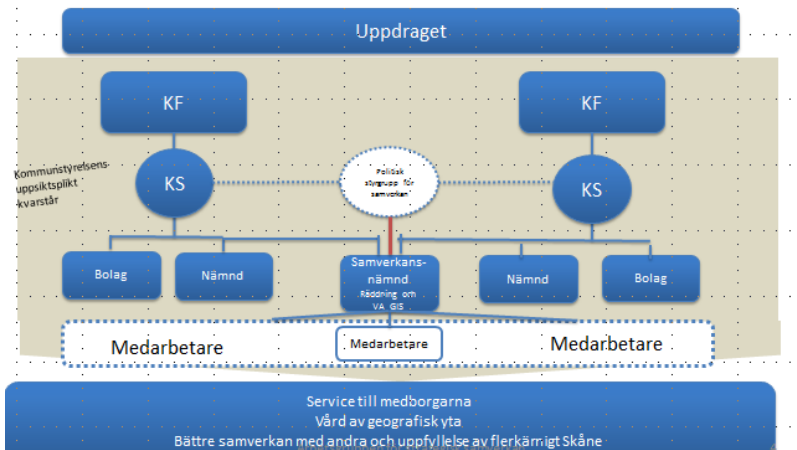
Arbetsgruppen består av respektive kommuns kanslischef, näringslivschef och Höörskommuns verksamhetsutvecklare som också är sammankallande.

### Projektgruppernas roll och arbetssätt

För stora samverkansprojekt tillsätts projektgrupper med tjänstemän som har att etablera samverkan. Projektgrupperna har att följa och tillämpa den framtagna analysmetoden för samverkan som togs fram sommaren 2017.

Figur 2: Den politiska styrgruppens roll i den politiska organisationen

**KOMMUNLEDNINGSKONTORET**  
Kommunkansliet



### Tid och aktivitetsplan

I januari 2018 överlämnas till styrgruppen

- Roll och arbetsätt för den politiska styrgruppen (dvs. en arbetsordning)
- Roll och arbetsätt för arbetsgruppen för strategisk samverkan
- Förslag på samverkansområden för 2018 och framåt

För arbetsgruppen

Helena Sjöholm

Verksamhetsutvecklare

helena.sjoholm@hoor.se