

Kultur och fritid

2017-11-15

# Hyresavgifter och uthyrningsbestämmelser

*Antagna av kultur och fritidsnämnden 2017-11-14*

*Gäller från och med 2018-01-01*

## Innehåll

### Innehåll

- Förord
- Kontaktpersoner

### Lokaler och anläggningar

#### Hyresavgifter

- Sporthallar och gymnastiksalar
- Idrottsplats och utomhusanläggningar
- Lågedammsbadet
- Konferenslokaler
- Mötesplats Metropol och Scenvagnen
- Biblioteket

### Uthyrningsbestämmelser

- Bokningar
- Uthyrningsperioder
- Nycklar och taggar
- Allmänna villkor för bokning
- Allmänna ordningsregler
- Särskilda ordningsregler – Sporthallar/gymnastiksalar

### Fördelningsprinciper och avgiftsklasser

- Fördelningsprinciper
- Avgiftsklasser

## Förord

Hyresavgifter och uthyrningsbestämmelser fastställs årligen av kultur och fritidsnämnden.

**Kontaktpersoner:**

**Bokningar av sporthallar, gymnastiksalar samt idrottsplats:**

Erika Wetterholtz 0415 – 37 82 49, [erika.wetterholtz@horby.se](mailto:erika.wetterholtz@horby.se)

**Bokning av mötesplats Metropol samt Scenvagn**

Emma Sander, 0415 – 37 84 51, [emma.sander@horby.se](mailto:emma.sander@horby.se)

**Bokning av Lågedammsbadet**

Johannes Stifors, 0415 – 37 82 70, [johannes.stifors@horby.se](mailto:johannes.stifors@horby.se)

**Bokningar av Aktivitetshuset**

Erika Wetterholtz 0415 – 37 82 49, [erika.wetterholtz@horby.se](mailto:erika.wetterholtz@horby.se)

**Bokningar av Konferenslokaler**

Hörby Sportcenter 0415 – 37 82 60, [lagedammsbadet@horby.se](mailto:lagedammsbadet@horby.se)

Hörby Bibliotek 0415 – 37 84 50, [biblioteket@horby.se](mailto:biblioteket@horby.se)

**Kultur, fritid och utbildningsförvaltningen**

Ringsjövägen 4

242 80 Hörby

E-post: [kulturofritid@horby.se](mailto:kulturofritid@horby.se)

**Lokaler och anläggningar****Sporthallar**

Lågehall A	40 x 22 meter	Fullt utrustad med läktare
Lågehall B	42 x 22 meter	Träningshall
Lågehall C	30 x 12 meter	Bordtennis, 10 st. bord
Lågehall D	25 x 10 meter	Brottning, två mattor
Hörbyhallen	37 x 17 meter	Full utrustad träningshall

**Gymnastiksalar**

G-hill gymnastiksal	17 x 8 meter	Mindre hall för de yngsta
---------------------	--------------	---------------------------

### **Idrottsplatser, Hörby IP**

- Gräsplaner 11-manna, totalt 2 stycken varav två med belysning.
- Konstgräsplan, fullstor med belysning.
- Gräsplaner 7-manna, totalt 2 stycken.
- Löparbanor, höjd/längd/stavhopp med allvädersbanor.
- Omklädningsrum, totalt 8 stycken varav 2 mindre för domare och funktionshindrade.

### **Lågedammsbadet**

Centrala familjebadet på Hörby Sportcenterområdet i Hörby.

- 25 meters bassäng
- Hoppbassäng
- Vattenrutschkana
- Barnbassäng
- Övningsbassäng
- Hetvattenkälla
- Solrum
- Bastu med kallvattenbassäng

### **Aktivitetshuset**

Ungdomarnas hus i Hörby.

- Cafeteria med öppen mötesplats
- Bollrum
- Större lokal för möten, dans, kalas eller liknande verksamhet
- Pysselrum
- Mysrum

### **Utomhusanläggningar**

#### **Spontanidrottsområde vid Söderängen**

- Multiarena för fotboll, handboll, bandy etc. med konstgräs

- Beachplan för handboll och fotboll
- Basketplan med gummibeläggning
- Skateboard

### Karnas Backe

- Motionsslinga på 2 km med belysning
- Motionsslinga på 1 km med belysning
- Boulebanor
- Frisbee golf
- Grillplaster

### Metropol

Biograf och kulturhus med scen. Plats för cirka 140 sittande.

### Scenvagn

Fulltutrustad scenvagn med ljud och ljus.

### Konferenslokaler

- Hörby Sportcenter, plats för cirka 20 personer
- Hörby bibliotek
- Aktivitetshuset

## Hyresavgifter

### Sporthallar och gymnastiksalar

Anläggning	Förening Ungdoms verksamhet	Förening Senior verksamhet	Förening Match Senior	Pensionär	Privat	Företag	*Reducerad taxa
Lågehall A	30	100	180	70	200	300	100
Lågehall B	30	90	150	60	180	250	90

Lågehall C	20	60	60	40	120	150	75
Lågehall D	20	60	60	40	120	150	75
Hörbyhallen	30	90	150	60	180	250	90
G-hill gymnastiksal	20	60		40	100	150	75

\* Angivna avgifter är per timme.

\*Reducerad avgift avser vardagar från 21.00 samt fredagar, lördagar och söndagar efter klockan 17.00. Avser privatbokningar.

Vid övernattningar tas en specialavgift ut utifrån antal dagar och tider.

### Idrottsplats och utomhusanläggningar

Anläggning	Förening Ungdoms verksamhet	Förening Senior verksamhet	Förening Match Senior	Pensionär	Privat	Företag	Reducerad taxa
Gräsplan IP, A-plan	30	100	180		200	300	100
Gräsplan IP, B-plan	30	90	150		180	250	90

Gräsplan IP, CD-plan	30	90	150		180	250	90
Konstgräsplan	80	160	160		450	450	
Grusplan	20	60	60		100	150	
Friidrott	Ingen taxa	Ingen taxa	Ingen taxa	Ingen taxa	Ingen taxa	Ingen taxa	
Spontan idrottsarena	Ingen taxa	Ingen taxa	Ingen taxa	Ingen taxa	Ingen taxa	Ingen taxa	
Karnas Backe	Ingen taxa	Ingen taxa	Ingen taxa	Ingen taxa	Ingen taxa	Ingen taxa	

\* På konstgräsplanen under vecka 2-15 har fotbollsföreningarna i Hörby kommun reducerad avgift enligt ovan. För övrig tid gäller dubbeltaxa för kommunens fotbollsföreningar.

\* Angivna avgifter är per timme.

### Lågedammsbadet

Prislista	Avgift
Entré enkel	
Vuxen	75
Barn/ungdom 3-17 år	50
Vuxen ej badande	30

Familjebiljett (2+2)	200
Röd avgång	55
Relaxsimning /vuxenkväll exkl. entré	25
Ledsagare	0
Gruppbad om minst 20 pers. erhåller 25% rabatt	
<b>Kort</b>	
Årskort vuxen	1800
Årskort barn/ungdom 3-17 år	1150
Årskort familj (2+2)	4600
Årskort bad + vattengymnastik vuxen	2800
Årskort bad + vattengymnastik ungdom 3-17 år	1950
Årskort bad + vuxenkväll/relax	2000
Årskort röd avgång	1500
Halvårskort vuxen	1150
Halvårskort ungdom 3-17 år	725
Halvårskort familj (2+2)	2750
Klippkort 12-gångar vuxen	750



Klippkort barn/ungdom 3-17 år	500
3-månaderskort vuxen	700
3-månaderskort barn/ungdom 3-17 år	450
3-månaderskort familj (2+2)	1 800
3-månaderskort vuxen inkl. relax	750
<b>Övriga priser</b>	
<b>Vattengymnastik</b>	<b>75</b>
Årskort vuxen	1 500
Årskort barn/ungdom 3-17 år	1 100
Höst eller vårkort vuxen	850
Höst eller vårkort barn/ungdom 3-17 år	650
<b>Solrum enkelbiljett</b>	<b>60</b>
Solrum 12-kort	600
Solrum Hela rummet (12 platser)	600
Solarium 20 minuter	50
Solarium 10-kort	450
<b>Bastu (utan bad)</b>	<b>45</b>
Bastu (tillägg på badentré)	10

Aromsittning (per sittning)	10
Tillägg bastu till halvårskort	100
Tillägg bastu till årskort	200
Bastu "extrem"	395
Rehabgymnastik 8 gånger	700
Babysim/minisim 8 gånger	800
Familjesim pris/barn/tillfälle	100
Förberedande för simskola	700
Simskola Hörby kommun	600
Simskola övriga	700
Simskola sommar period 1	700
3-månaderskort familj (2+2) med barn i simskola	900
Simskola vuxen	800
Vuxen avancerad	1 000
Barnkalas	1700
<b>Simföreningar</b>	
Hörby Kommun	
25/50 – meters bassäng per bana	30
Hoppbassäng*	180
Mellanbassäng*	180

Hyra hela anläggningen/ utanför ordinarie öppettid		
	Förening	2 000
	Boende Hörby kommun	2 500
Övriga	3 000	

\* Hoppbassäng och mellanbassäng hyrs endast ut till simförening och sker utanför ordinarie öppettider alternativt vid mycket lågfrekventa tider (beslutas av verksamhetsansvarig på badet)

### Konferenslokaler

Anläggning	Förening	Pensionär	Privat	Företag
Hörby Sportcenter	125	125	200	300
Aktivitetshuset	200	200	300	400
Biblioteket	125	125	200	300

### Mötesplats Metropol

Anläggning	Förening Ungdoms verksamhet	Förening Senior verksamhet	Pensionär	Privat	Företag
Metropol	50	150	100	250	300

### Scenvagnen

Arrangemang i Hörby kommun	Övriga arrangemang	Flerdygnstaxa
5 000:-/dag*	8 000:-/dag*	Enligt överenskommelse

\*Avser endast hyra för scenvagnen. Kostnad för transport samt uppsättning tillkommer då detta genomförs av Gatukontorets personal. (Pris från 3 000:- beroende på tid & plats)

### Biblioteket

	Avgift
Försening vanligt lån	2
Försening fjärrlån	5
Maxbelopp återlämningstillfälle	250
Förkommen vuxenbok	300
Förkommen barnbok	150
Förkommen pocketbok, tidskrift	50
Förkommen CD-bok	250
Förkommen CD-ROM, DVD	600

Förkommet spel	600
Förkommen CD-skiva vuxen	150
Förkommen CD-skiva barn	150
Förkommen språkkurs	400
Försening DVD	10:-/dag
Försening spel	2:-/dag
Förkommet fjärlån	Pris sätts av långivande bibl.
Ersättningslånekort vux.	10
Ersättningslånekort barn	10
Spärrgräns	200
Ej uthämtat fjärlån	25
Fjärlånad artikel	Faktisk kostnad

Förkommet: För speciellt värdefulla eller svårersättningsbara media kan en högre ersättning krävas.

## Uthyrningsbestämmelser

Kultur och fritid har tolkningsföreträde gällande regler, riktlinjer och avgifter.

### Bokningar

#### Säsongsbokningar

Ansökan ska vara kultur och fritid tillhanda enligt nedan. De ansökta tiderna

prioriteras enligt kultur och fritids prioriteringsbokningar. Under sommar och vinterlov sker bokningar efter överenskommelse med kultur och fritidskontoret.

Anläggning	Inlämnade önskemål om tider	Tider fördelade av fritidskontoret	Sista inlämning av fördelade tider
Sporthallar och gymnastiksalar	1 april	1 juni	1 augusti
Sporthallar och gymnastiksalar -	1 april	1 juni	1 augusti
Lågedammsbadet - bassängtider	1 april	1 juni	1 augusti
Konstgräs	1 november	1 december	20 december
Gräsplaner	15 februari	1 mars	1 april

### Enstaka bokningar

Bokningarna görs löpande under året via kultur och fritid eller via webben [www.horby.se/bokning](http://www.horby.se/bokning). Avbokning ska ske senast tre vardagar innan bokningstillfället.

### Arrangemang och tävlingar

Ansökan om arrangemang och tävlingar (exempelvis cup, turneringar) ska vara kultur och fritid tillhanda senast 1 maj för aktivitetsperioden augusti – juni kommande säsong. Arrangemang och tävlingar prioriteras enligt gällande prioriteringsordning och fördelningsprincip. Avbokning av arrangemang eller tävling ska ske minst tre veckor innan genomförandet annars debiteras full avgift.

### Uthyrningsperioder

Anläggning	Normalperioder
Sporthallar och gymnastiksalar	15 augusti – 15 juni

---

Lågedammsbadet - Året runt  
bassängtider

Friidrott 1 april – 31 oktober

Konstgräs Året runt

Gräsplaner 1 april – 31 oktober

Grusplan Året runt

Mötesplats Året runt

Metropol

Scenvagn Året runt

Konferenslokaler 1 augusti – 15 juni

Aktivitetshuset 1 augusti – 15 juni

---

\*Normalperioderna kan variera beroende på väder, läger, seriespel, kvalspel etc.

## Nycklar och taggar

Köp av tagg/ar vid säsongsbokningar (minst 10 bokningar/säsong)  
- 50 kronor/tagg. Denna kostnad läggs på bokningen.

Förlorad tagg kostar 100 kronor att ersätta.

Vid enstaka/tillfälliga bokningar tas ingen kostnad för tagg. Nycklar/tagg ska återlämnas senast 5 dagar efter bokningens slut vid enstaka/tillfälliga bokningar.

## Allmänna villkor för bokning

- Kultur och fritid förbehåller sig rätten att för annat ändamål (tävlingar, uppvisningar, **evenemang** m m) disponera lokal eller annan anläggning på bokad tid. Avbokning sker då minst tre veckor i förväg och meddelas alltid berörd kund. Denna tidsgräns gäller även mindre reparationsarbeten och storstädning.
- Nyckelutlämningsställe enligt uppgift på bokningsbekräftelse som alltid delges vid bokning.

- Bokad tid får inte överlåtas i andra hand.
- För bokad tid faktureras avgift enligt vad Kultur- och fritidsnämnden beslutat, se **hyresavgifter**. Betalning för bokad lokal/anläggning skall ske inom 30 dagar från utställd fakturadag. Om inte avgift betalas inom den förfallotid som anges på faktura utfärdas skriftlig betalningspåminnelse. För betalningspåminnelsen uttas påminnelseavgift enligt lagen om ersättning för inkassokostnader mm. Vid betalning av avgift efter förfalldagen kan dröjsmålsränta enligt räntelagen komma att uttas.
- Avgift vid avbokning mm
  - **Enstaka/tillfällig bokning.** Om avbeställning av bokad lokal/anläggning görs hos kultur och fritidskontoret tre dagar före bokad tid utgår ingen avgift. Vid senare avbeställning utgår full avgift.
  - **Säsongs och matchbokning.** Om avbeställning av bokad lokal/anläggning görs hos kultur och fritidskontoret tre dagar före bokad tid utgår ingen avgift. Vid senare avbeställning utgår full avgift. Undantag se punkt 1.
  - **Arrangemangsbokning.** Avbokning av arrangemang måste ske minst tre veckor före bokad tid.
- Kultur och fritid ansvarar inte för kundens/deltagarnas personliga eller föreningsägda tillhörigheter.
- Det åligger kunden att ta del av och följa gällande utrymningsföreskrifter som gäller vid brand eller brandfara, se hyresavtal vid bokning.
- Skulle skada uppkomma på lokaler eller inventarier genom kunden eller de närvarandes vållande är kunden ersättningskyldig. Anmälan görs till kultur och fritid.
- Bryter kunden mot villkor och regler för bokning, äger kultur och fritid rätt att, efter skriftlig varning, säga upp bokningen med omedelbar verkan om inte bättring sker. Detta kan även komma att ske om kund inte betalar sina fakturor i tid.

### Allmänna ordningsregler



- Kunden/ledaren ansvarar för att samtliga närvarande i lokalen följer bokningsföreskrifterna. De som vistas i lokal eller anläggning ansvarar för lokal, dess inventarier och utrustning på korrekt sätt. Inträffade skador eller fel ska anmälas snarast till kultur och fritid.
- Om kund utlöser larm pga. vårdslöshet eller att gällande rutiner inte följs, får kunden svara för eventuell uttryckningskostnad.
- I våra bokade lokaler är det inte tillåtet att medföra eller dricka alkohol.
- Tobaksrökning är inte tillåtet i våra lokaler.
- Djur får inte medföras eller vistas i våra lokaler.
- Det åligger alltid kunden att ta fram och följa de myndighetstillstånd som kan krävas för den verksamhet/aktivitet som lokalen används för. Detta gäller även vid övernattnig.
- Kunden är skyldig att följa de parkeringsregler som gäller vid anläggningen.
- Efter bokningstidens slut ska ansvarig ledare se till att lokal eller anläggning återställs i ursprungligt skick. Lokalen/anläggningen ska vara grovstädad och iordningställd annars kan kunden debiteras för den eventuella extrastädning som krävs.

### **Särskilda regler – Sporthall/Gymnastiksal**

och omklädningsrum inkl. duschar utöver allmänna villkor.

- Sporthall/gymnastiksal får inte beträdas med ytterskor.
- Framtagning av redskap ska ske med aktsamhet.
- Omklädningsrum får disponeras 30 minuter före och efter bokad tid.
- Fotografering, video/filmupptagning får ej ske i omklädningsrum utan tillstånd.
- Klister eller motsvarande får inte användas i lokalerna om inget annat överenskommit med upplåtaren.

- Använda lokaler som omklädningsrum, duschrum, toaletter och därtill hörande utrymmen ska av varje kund grovstädas, dvs. undan plockning/upptorkning av tomglas, papper, muggar, påsar, schampo, tvål och dylikt.
- I de hallar som har läktare ska även denna grovstädas då denna del av anläggningen har används.

### Fördelningsprinciper

Vid fördelning av träningstider på s.k. säsongsbokningar (fasta bokningar) i olika inomhuslokaler för idrottsändamål gäller följande prioriteringsordning:

1.

- a) Idrottsföreningar med barn- och ungdomsverksamhet (5 – 18 år)
- b) Ungdomsföreningar med barn- och ungdomsverksamhet (5 – 18 år)
- c) Idrottsföreningar, korpen, organiserad vuxenverksamhet (minst tre av deltagare över 18 år)
- d) Övriga föreningar
- e) Privata, företag och föreningar från andra kommuner.

2.

För föreningar inom grupp a)-c) enligt ovan gäller:

Föreningar som bedriver verksamhet i idrottslokaler och deltar i seriespel under vintersäsongen prioriteras före föreningar som ej deltar i seriespel alternativt bedriver utpräglad sommaridrott (exempelvis fotboll).

3.

Vid tidsfördelningen tas också hänsyn till den sökande föreningens antal redovisade sammankomster under föregående verksamhetsår, verksamhetens art och lokalbehov, antalet utövare i respektive tränings/motionsgrupp. Tider före klockan 20.00 ska prioriteras till barn och ungdomsverksamhet.

4.

Matcher/tävlingsarrangemang skall i möjligaste mån förläggas till föreningens egen träningstid eller lördagar och söndagar, vilket kan innebära att dessa arrangemang bryter andra träningsabonnemang på lördagar och söndagar. Kultur och fritid kan också ge tillstånd till arrangemang av speciell art såsom t.ex.

- större kulturarrangemang eller andra allmänna arrangemang
- idrottsarrangemang som av riksförbund/distriktsförbund etc. fastställts till viss tid.
- Vuxna prioriteras efter serietillhörighet, barn/ungdomar efter ålder.
- Kultur och fritid har alltid beslutsrätt gällande fördelning av arrangemang, tävlingar och matchbokningar

#### **Särskilda bestämmelser fördelning av tider på Lågedammsbadet**

Badets och skolans verksamheter är prioriterade och förläggs innan övrig fördelning görs enligt fördelningsprincipen beskriven ovan.

#### **Avgiftsklasser**

##### **Föreningsavgift ungdom**

- Bidragsberättigad förening med verksamhet för barn/ungdomar upp till 18 år
- Bidragsberättigad handikapp förening med verksamhet upp till 25 år

##### **Föreningsavgift vuxen**

- Bidragsberättigad förening med verksamhet för vuxna över 18 år.

##### **Föreningsavgift vuxen match**

- Bidragsberättigad förening med verksamhet för vuxna över 18 år som tillhör en serie och som har betalt inträde för sina matcher/tävlingar.

##### **Pensionärsavgift**

- Bidragsberättigad förening med verksamhet riktad till pensionärer.

##### **Privatavgift**

- Avgift för privatpersoner.

### **Företagavgift**

- Avgift för företag.

### **Nollavgift**

- Kostnadsfria lokaler. Kan exempelvis ges vid barn och ungdomsarrangemang eller liknande där kultur och fritid är medarrangör.